

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE VERTICALE IN DEROGA TRA AREE RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO.

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 10/04/2025 avente ad oggetto: "Approvazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2025-2027 (Enti con meno di 50 dipendenti)";

Visto il REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 23/10/2025;

Visto il DL 80/2021, convertito in L. 113/2021, ed in particolare l'art. 3, che ha modificato l'art. 52 comma 1-bis del D.lgs 165/2001;

Visto il CCNL 16.11.2022, in particolare l'art. 13 commi 6-7-8;

SI RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, mediante progressione verticale in deroga tra le aree, in conto all'anno 2025, di:

- N. 1 funzionario - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da destinare al settore TECNICO.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alle procedure tutti i dipendenti a tempo indeterminato di questo Ente (condizione questa che deve perdurare anche nella fase di nuova proposta contrattuale nei confronti dei vincitori della selezione) che, entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande, possiedano tutti i seguenti requisiti, così come definiti all'art.3 del Regolamento Comunale citato in premessa:

a) essere inquadrati nell'area immediatamente inferiore (Area degli Istruttori CCNL 2019-2021) a quella oggetto della progressione di carriera;

b) essere in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C di Corrispondenza del CCNL 2019- 2021 sotto riportati:

LAUREA (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione (cat. C);

- DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione (cat. C);

c) valutazione positiva della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione in relazione ad una delle annualità richieste dall'avviso;

d) assenza di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente il termine di scadenza per la presentazione della

domanda.

Tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione da parte del dipendente e debbono permanere fino al momento della proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova area, in favore del vincitore della selezione.

Art. 2 – Modalità di presentazione della candidatura

Per partecipare alla selezione in esame, i dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso dovranno presentare al protocollo dell'Ente la propria domanda di partecipazione su modulistica allegata al presente avviso, tramite consegna a mano o posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.cervino@asmepec.it.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE IN DEROGA TRA
AREE RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO
E.Q. DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- il Curriculum Vitae aggiornato, datato e sottoscritto;
- gli attestati dei corsi di formazione conseguiti, le certificazioni linguistiche, informatiche e le abilitazioni professionali, pena la loro mancata valutazione;
- valutazioni della performance in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico.

A pena di esclusione, la candidatura deve pervenire entro il termine perentorio di scadenza della presentazione delle domande, cioè entro **il giorno 27 Novembre 2025 alle ore 13.00.**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

Art. 3 - Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla procedura le domande di partecipazione:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza fissato nel presente avviso;
- b) pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- c) non sottoscritte e non corredate da copia del documento di identità in corso di validità;
- d) costituisce, altresì, causa di esclusione dalla procedura, il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1 dell'avviso, in qualsiasi momento accertato.

Art. 4 - Commissione esaminatrice

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente formazione della graduatoria di merito, è effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice nominata con atto del Dirigente del Servizio Risorse Umane così costituita:

- un Dirigente o equiparato della stessa Amministrazione o di altro Ente, con funzioni di Presidente;
- due componenti dipendenti della stessa Amministrazione o di altro Ente di provata competenza nelle materie proprie dei profili professionali oggetto di selezione, inquadrati almeno nella categoria D, di cui uno assolve anche alle funzioni

di segretario verbalizzante.

Art. 5 - Criteri di valutazione delle candidature e punteggi

I criteri di valutazione e i punteggi, fino ad un massimo di **70 punti**, sono quelli previsti dal Regolamento per le progressioni verticali tra Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 15 del CCNL del 16.11.2022 e art. 13 CCNL 16/11/2022) e di seguito specificati:

a. il possesso di titoli, di titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l'accesso alla categoria, esperienze e competenze professionali.

Per ciascuna delle voci (I, II, III) è attribuito un punteggio come da elenco sottostante, per un totale massimo complessivo di **50 punti**:

I. per posti di categoria "FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE" – massimo **punti 20**:

- punti 10 per il titolo di studio previsto per l'accesso così ripartiti:
- punti 10 per voto pari 110/110 e lode conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
- punti 9 per voto da 110/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
- punti 8 per voto da 100 a 109/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
- punti 6 per voto da 90 a 99/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione;
- punti 4 per voto da 70 a 89/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione;

➤ punti 2 per dottorato di ricerca (DR), Master di 2° livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS), Master universitario di 1° livello (DM 270/2004), ulteriore diploma di laurea fino ad un massimo di 4 punti;

➤ punti 2 per diploma di abilitazione professionale attinente al profilo oggetto di selezione, fino ad un massimo di 2 punti;

➤ punti 2 per abilitazione e/o qualificazione nelle competenze digitali e linguistiche, fino ad un massimo di 4 punti.

II. servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, alla data del bando, è attribuito un punteggio massimo di **20 punti**:

- punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo a tempo determinato e indeterminato fino ad un massimo di punti 20.
- i rapporti di lavori part time vanno valutati con gli stessi criteri in misura proporzionalmente ridotta.

III corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti, validamente conclusi con profitto del singolo intervento formativo con esame finale, svolti nell'ultimo quinquennio, con attribuzione di 1 punti per corso, fino ad un massimo di **punti 10**.

b. il numero e la tipologia di incarichi rivestiti, attinenti al profilo oggetto di selezione, formalmente attribuiti negli ultimi 5 anni, non valutati nelle tipologie precedenti. Tale elemento di valutazione consente l'attribuzione di un punteggio come da tabella sottostante, per un totale massimo complessivo di **20 punti**:

-Incarichi extra istituzionali autorizzati art. 53 D. Lgs. n. 165/2001	2
-Membro di commissione di concorso/gara	2
-Nomina Responsabile procedimento o responsabile unico del procedimento	2

La stessa attività non potrà essere oggetto di doppia assegnazione di punteggio.

Art. 6 - Graduatoria e assunzione in servizio

In caso di parità, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'ente e, in caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la minore età anagrafica.

La graduatoria della procedura viene, inoltre, resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa nel sito istituzionale dell'ente per almeno 15 giorni dalla data di sua definitiva approvazione e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune, con valore a tutti gli effetti di notifica. La graduatoria in parola non consente successivi ed ulteriori utilizzi mediante scorrimento dei dipendenti eventualmente classificatisi nelle posizioni di merito successive alla prima, non trattandosi di graduatoria concorsuale. È consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive, nel rigoroso ordine di classificazione, solo in caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova area da parte del dipendente meglio classificato o ancora di cessazione del dipendente sopravvenuta entro il termine di mesi 6 dal primo giorno di servizio nella nuova area.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area dei Funzionari e dell'E.Q.

I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25, comma 2, del C.C.N.L. 16/11/2022.

L'Ente è tenuto a svolgere idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000. Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato si provvederà all'immediata esclusione dello stesso dalla procedura con la conseguente perdita di ogni diritto all'assunzione, fatta salva la perseguibilità e sanzionabilità del fatto a norma di legge. Il vincitore avrà l'onere di recedere dal precedente rapporto di lavoro e stipulare il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato entro e non oltre il termine perentorio di 10 gg.

Art. 7 - Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni di carattere generale relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente", con valore a tutti gli effetti di notifica.

Dalla data di tali pubblicazioni decorreranno i termini assegnati per eventuali ricorsi. L'Ente potrà anche validamente inviare ai candidati comunicazioni telematiche utilizzando i recapiti di posta elettronica istituzionale, senza duplicarle con notifiche o comunicazioni cartacee o telefoniche.

Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalle Amministrazioni saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti al passaggio alla nuova categoria e alla gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Art. 9 - Disposizioni finali

1. Resta salva, in ogni caso, la facoltà per l'Ente di revocare, annullare, modificare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento del procedimento, qualora vengano accertate ragioni di pubblico interesse, ovvero di non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili o in applicazione di disposizioni normative che impedissero l'assunzione di personale, o per altre cause debitamente motivate, senza che

per il vincitore insorga alcuna pretesa o diritto.

2. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

3. Le assunzioni e i passaggi tra le aree sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di pubblico impiego nel tempo vigente.

4. Il responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Pasqualina Mocerino.